

## INOMHUSLUFTSGRUPPENS MÖTE

**Tid:** Torsdagen den 20.1.2022 kl:08:30-09.16

**Plats:** Smedjan / Teams

**Deltagare:**

- Tina Nordman, bildningsdirektör, ordförande
- Yvonne Carlberg, arbetarskyddschef, sekreterare
- Anna Friberg, utrymmesförvaltningschef
- Catharina Lindström, fastighetschef
- Tony Lindqvist, VVS-ansvarig
- Stefan Sarkanen, fastighetsbyggmästare
- Robert Holmström, förman, fastighetsservice
- Camilla Flinck, städchef (Teams)
- Tove Wide, chefsläkare
- Henrik Lagerbohm, arbetarskyddsfullmäktig (Teams)
- Piia Hasselberg, arbetarskyddsfullmäktig (Teams)
- Johanna Holmberg, hälsoinspektör (Teams)
- Katianna Kuula, direktör för hälsoövervakningen (Teams)
- Katja Ristikartano, företagshälsovårdare (Teams)

### 1. Mötet öppnas

Tina presenterat gruppens arbete 2021 för ledningsgruppen. Totalt 76 anmälningar varav 45 Villa Anemone. Hållits 10 möten. Kostnader ca 60.000 €. Ragnar tackar för välgjort arbete.

### 2. KYK (tidigare ärende)

Aktuellt: Varit möte med SYMI. Åtgärdsprogram klart. Akustikskivor utbytta.

Åtgärder: Tryckskillnads mätning pågår. Resultat fås när de är klara att analyseras. Skolornas följande lov möjliggör vidare åtgärder. Ombyggnad godkänd.

### 3. Ekparkens skola (tidigare ärende)

Aktuellt: Inga oroväckande resultat.

Åtgärder: Mera friskluft? Tilläggsutredningar?

### 4. Kiilan koulu (tidigare ärende)

Aktuellt: Inga nya anmälningar.

Åtgärder: Ny mätning i gymnastiksalen gjord men inga resultat ännu. Radonfläktar installerade. Ny mätning senare.

### 5. Västerby skola (tidigare ärende)

Aktuellt: Golvet målat i eftermiddagsvårdens utrymmen. Tas bort från listan.

### 6. EHS (tidigare ärende)

Aktuellt: Mera filter satts på sugsidan under jullovet.

Åtgärder: Nytt ventilationssystem skall installeras i köket (påbörjas i mars) och kan påverka helheten.

### 7. Pojo daghem (tidigare ärende)

Aktuellt: Grundstädning gjord 15-16.1.2022. Mycket saker i vägen.

Åtgärder: Källarutrymmet inte åtgärdat. Asbest i mattan. Skall asbestsaneras om två veckor.

**8. Kila daghem/Klockars (tidigare ärende)**

Aktuellt: Inga åtgärder. Tas bort från listan

**9. Portstugan (tidigare ärende)**

Aktuellt: Catharina besökt utrymmet. Svag unken lukt. Förändringar i ventilationen gjord. Personalen varit i kontakt angående sin oro att vistas i utrymmet. De jobbar nu främst på distans.

Åtgärder: Utsugsfläkt installeras i början av vecka 4. Personalen skall undvika att vistas i utrymmena så mycket som möjligt. Flytt till nya utrymmen planeras till maj.

**10. Lönnbergiska fastigheten (tidigare ärende)**

Aktuellt: Luftrenare borde vara på plats. Tas bort från listan.

**11. A-huset (tidigare ärende)**

Aktuellt: Har behandlats skilt. PM från mötet finns. Arbetarskyddet tagit i ärendet som nu behandlas som ett arbetarskyddsärende. Personal som besöker arkivet får symtom då de besöker arkivet flera gånger i veckan.

Åtgärder: Material borde scannas men inga offerter ännu utskickade. Skyddskläder krav från arbetarskyddet och en barack där klädbyte kunde ske borde införskaffas: inga offerter utskickade. Vem som står för vilka kostnader oklara. Hela processen lite oklar.

**12. Övriga ärenden**

Muksula i Pojo har råkat ut för vattenläkage. Verksamheten störs ej.

Åtgärder: torkning och desinficeringsarbeten pågår.

Lövkulla daghem, några barn reagerat men ingen anmälan inkommit.

R husets luft upplevs torr och det förekommit drag.