



RASEBORG  
RAASEPORI

RASEBORG.FI



# TIETOSUOJA

Suunnitelma 2022 och tilinpäätös 2021

Päivitetty keväällä 2022

# Tietosuojasuunnitelma 2022

## Tietosuojasuunnitelman tarkoitus

Tämä asiakirja pyrkii antamaan tietoa dokumentoinnista, sisäisistä ohjeista, sisäisestä valvonnasta ja seurannasta. Asiakirja päivitetään vuosittain, ja se toimii samalla tietosuojan tilinpäätöksenä, jolla kaupungin johtoa ja työntekijöitä voidaan informoida tietosuojan tilasta. Päivityksestä vastaa tietosuojavastaava.

## Asiakirjat

### Kaupungin tietoturvaluottika, periaatteet ja ohjeet päivitetään ja uudistetaan

Asiakirjat päivitetään jälkikäteen. Tietoturvasuunnitelmalla, tilinpäätöksellä ja vuosittaisilla digitaalisen turvallisuuden harjoituksilla havaitaan päivitystarpeita.

## Vastuu

Tietosuoja on koko kaupungin yhteinen asia. Kaupunginhallitus vastaa tietosuojan toteuttamisen valvonnasta Raaseporin kaupungissa.

Toimialajohtajat vastaavat oman toimialansa tietosuojasta. Osasto- ja yksikönpäälliköt vastaavat osastojensa ja yksiköidensä tietosuojakysymyksistä.

It-päällikkö vastaa teknisten tietoturvaratkaisujen toteuttamisesta ja tietoturvasuunnitelman päivityksestä. Sisäiseen käyttöön tarkoitettu tietoturvasuunnitelma on ohje henkilökunnalle.

Jokainen, joka käsittelee kaupungissa tietoja ja joka ylläpitää tai käyttää tietojärjestelmiä tai tietoverkkoa, on omalta osaltaan vastuussa tietosuojan toteutumisesta.

Raaseporin kaupungilla on tietosuojavastaava ja tietosuojaryhmä.

### Tietosuojavastaava

- seuraa tietosuojamääräysten noudattamista koko organisaatiossa ja nostaa esiin havaitsemiaan puutteita
- antaa johdolle ja henkilötietoja käsitteleville työntekijöille tietoja ja neuvoja tietosuojamääräysten mukaisista velvoitteista
- antaa pyynnöstä neuvoja siitä, miten vaikutusten arviointi tehdään ja valvoo arvioinnin suorittamista
- toimii rekisteröityjen yhteyshenkilönä henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa
- toimii yhteyshenkilönä tietosuojavaltuutetun toimistoon päin ja toimii yhteistyössä tietosuojavaltuutetun toimiston kanssa.

### Tietosuojaryhmä

- huolehtii tietosuojan toimivuudesta
- suunnittelee tietosuojakysymyksiin liittyvän koulutuksen



- tukee tietosuojavastaava
- informoi henkilökuntaa tietosuojakysymyksistä
- laatii vuosittain tietosuojan tilipäätöksen
- kehittää tietosuojaa koskevia rutiineja ja työskentelytapoja.

Tietosuojaryhmä yhdistetään tiedonhallintaryhmään vuonna 2022, koska tietosuoja on osa tiedonhallintaa ja koska tiedonhallintaryhmä koostuu pitkälti samoista henkilöistä kuin tietosuojaryhmä.

## Henkilötietojen käsittely

### Mikä on henkilötieto?

- Henkilötiedolla tarkoitetaan kaikkea, joka tavalla tai toisella liitetään henkilöön, vaikka se vaatisikin vähän työtä.

*”Henkilötieto on tunnistettua tai tunnistettavissa olevaa luonnollista henkilöä koskeva tieto, jolloin tunnistettavissa oleva luonnollinen henkilö on henkilö, joka voidaan suoraan tai epäsuorasti tunnistaa erityisesti nimen tai tunnistenumeron perusteella”*

### Rekisteri-/henkilötietovastaavat

Jokaisella henkilötietojen kokoelmalla on oma nimetty vastuhenkilö tai yhteyshenkilö.

### Henkilötietojen keräämisen tarkoitus

Raaseporin kaupunki kerää henkilötietoja seuraavin perustein:

- lakisääteiset velvoitteet
- yleinen etu ja julkinen valta

Henkilötietoja voi myös kerätä seuraavilla perusteilla: elintärkeiden etujen suojaaminen, sopimus, suostumus tai jokin vastuuhenkilön oikeutettu etu.

Kaupungin henkilötietojen käsittelyä ohjaa tietosuoja-asetuksen ja tietosuojalainsäädännön lisäksi erikoislainsäädäntö.



## Tietosisältö

Raaseporin kaupunki kerää välttämättömät tiedot, ja pyrkii minimoimaan ne siten, että keräämme vain tavoitteen kannalta välttämättömät tiedot.

## Riskin taso

Alkukartoituksen, riskianalyysin ja vaikutusten arvioinnin työkalut löytyvät kaupungin sisäisiltä tietosuojasivuilta. Jos henkilötietojen käsittelyyn todennäköisesti liittyy korkea riski, henkilötietovastaavan on tehtävä vaikutusten arviointi.

## Säilytysaika

Raaseporin kaupunki seuraa henkilötietojen elinkaarta. Henkilötietojen säilytysaikaa ohjaa erityislainsäädäntö. Tiedot poistetaan, anonymisoidaan, pseudonymisoidaan tai minimoidaan sen jälkeen, kun ne eivät enää ole ajankohtaisia. Tietoja arkistoidaan historiaa ja tilastoja varten.

## Tietolähteet

Tietolähteitä on kahdenlaisia: niitä, jotka kaupunki on itse kerännyt tarkoitusta varten tai niitä, jotka kaupunki saa muilta tahoilta voidakseen tehdä työtään.

## Tietojen luovuttaminen

Raaseporin kaupunki luovuttaa tietoja alihankkijoille, esimerkiksi ohjelmatuottajille. Kaupunki päivittää ja tekee sopimuksia niiden alihankkijoiden kanssa, jotka käsittelevät kaupungin henkilötietoja niin, että ne vastaavat tietosuoja-asetuksen vaatimuksia. Kaupunki vastaa niistä tiedoista, joita alihankkijat käsittelevät.

## Tietosuojan periaatteet

Tietosuoja-asetus edellyttää, että valvontaviranomaiselle on ilmoitettava tietosuojavuodoista 72 tunnin kuluessa vuodon ilmenemisestä. Tämä asettaa vaatimuksia viestinnälle ja tiedotukselle, niin kaupungin sisällä kuin kaupungin ja mahdollisten alihankkijoiden kesken sekä kunnan että asukkaiden välillä. Kaupunki tiedottaa vuodoista verkkosivustolla, joka on kaupungin pääasiallinen viestintäkanava.

Tietosuojaan liittyvät tapahtumat, toimenpiteet ja päätökset dokumentoidaan.

Kaupungin koko henkilökunnalle annetaan tietosuojaan liittyvää koulutusta, ja sille on annettava riittävästi tukea ja apua, jotta tiedon ja laadun oikea taso voidaan säilyttää.

## Rekisteröityjen oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa ja mahdollisuuksien mukaan pyytää muun muassa oikaisua, poistoa tai rajoitettua käsittelyä. Henkilötietojen keräämiseen on aina kerrottava peruste ja syy.

Jos rekisteröity kokee olevansa tyytymätön kohteluunsa, hänellä on oikeus valittaa henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.

## Apu ja tuki

Kaupungin tietosuojavastaava vastaa kysymyksiin ja auttaa tietosuoja-asioissa niin sisäisesti kuin ulkoisesti.

## Tekniset ratkaisut

Raaseporin kaupunki kehittää jatkuvasti teknisiä ratkaisujaan voidakseen täyttää tietosuoja-asetuksen vaatimukset.

## Henkilötietokyselyt

- Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa ja mahdollisuuksien mukaan pyytää muun muassa oikaisua, poistoa, siirtoa tai rajoitettua käsittelyä.
- Kaupungin verkkosivuilla on digitaalisia ja pdf-lomakkeita muun muassa henkilötietojen tarkastusta, oikaisua ja poistoa varten.
- Tietosuojakysymykset osoitetaan sivustolle tietosuoja@raasepori.fi.
- Kaupunki vastaa henkilötietokyselyihin kohtuullisessa ajassa ilman viivästystä, viimeistään kuukauden sisällä kyselyn vastaanottamisesta. Poikkeustapauksissa voidaan lisätä kaksi kuukautta, josta on tällöin ilmoitettava rekisteröidylle.
- Kaupunki vastaa tietosuojakyselyihin salatulla sähköpostilla, postilla tai rekisterinpitäjän tapaamisella.
- Raaseporin kaupungin tietosuojatyöhön tyytymätön voi toimittaa valituksen kansalliselle valvontaviranomaiselle.
- Tunnistautuminen henkilötietopyynnön yhteydessä tehdään perinteisellä tunnistautumisella (tavallinen lomake) tai vahvalla tunnistautumisella (digitaalinen lomake).

## Tietosuojan tilinpäätös 2021

Vuonna 2021 tietosuojan kehittämistarpeet eivät ole olleet yhtä suuret kuin aiemmin. Aikaisempina vuosina kehitetyt prosessit ja työkalut ovat toimineet, ja tietosuojatyö alkaa enenevässä määrin muodostua päivittäisissä työtehtävissä implementoiduksi jatkuvaksi työksi.

### Toimenpiteet 2021

- TAISTO-harjoitukseen osallistuminen 11.11.2021
- Osallistuminen kansalliseen digiturvaviikkoon 25.–29.10.2021
- Päivitetyt tietosuojaprosessit ja tarkastuspyyntölomakkeet
- Henkilöstöjaosto on hyväksynyt tietuoja- ja tietoturvarikkomusten seuraamustaulukon
- Intraan on laitettu ajankohtaista tietoa tietosuojasta ja digitaalisesta turvallisuudesta
- Yhteistyötä tiedonhallintatyön kanssa
- Koulutukset ovat siirtyneet kokonaan JUDO-hankkeessa kehitettyihin kansallisiin koulutuksiin

Tunnusluvut	Lukumäärä 2018	Lukumäärä 2019	Lukumäärä 2020	Lukumäärä 2021
Päivitetyt/luodut henkilötietokuvaukset	69	13	12	3
Tietosuojaan tulleet henkilötietokyselyt/korjauspyynnöt	7	14	20	95
Kaupungin tietosuojavastaavalle ilmoitetut tietoturvaloukkaukset	0	18 joista 3 kpl ohjelmisto-toimittajilta	10 joista 1 kpl ohjelmisto-toimittajalta	11 joista 2 kpl ohjelmisto-toimittajilta
Tietosuojavaltuutetun toimistolle välitetyt tietoturvaloukkaukset	0	1	3	2
Kaupungin tietosuojavastaavalle ilmoitetut ennaltaehkäisevät toimenpiteet tai yhteydenotot koskien tukea/lausuntoa	-	28	40	22
Kaupungin sisäiset koulutustilaisuudet	11	5 koulutusta 75 osallistujaa	2	1 koulutus 82 osallistujaa
Digitaalisen tietoturvakoulutuksen osallistujat	1 391	809	50 *	- *
Alkukartoitukset	-	-	2	2

\*JUDO-hankkeessa kehitetyt koulutukset eivät sisälly tilastoihin.



Tietosuojavastaava: henkilöstösihteeri Tobias Björklund  
Tietosuojaryhmä (2021): konsernilakimies Patricia Rehn, terveydenhuollon tietosuojavastaava Sannariikka Grönfors, sosiaalihuollon tietosuojavastaava Susann Höckert, it-päällikkö Lars Söderström ja henkilöstösihteeri Tobias Björklund

Tietosuojaryhmä raportoi konsernipalvelujen toimialajohtajalle Thomas Flemmichille, joka toimii yhteyshenkilönä kaupungin johtoryhmään päin.

Jokaisella toimialalla on oma tietosuojayhteyshenkilö tiedonkulun helpottamiseksi: tekninen toimiala Jens Rosendal, sivistystoimiala Anne-Marie Brandtberg sekä sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala Sannariikka Grönfors.

### **Kehittämistarpeet ja toimenpiteet 2022**

- Yhteistyö ja yhdistäminen tiedonhallintahankkeeseen
- Tietoturvan ja tietosuojan suunnitelmien, asiakirjojen ja ohjeiden laatiminen ja päivittäminen sekä pistokokeiden tekeminen ohjeiden noudattamisen todentamiseksi
  - o muun muassa tietoturvasuunnitelma
- Useampia konkreettisia tietosuoja- ja tietoturvakoulutuksia
  - o esimerkiksi aihe- ja työkalukohtaisia
- Kaikki tietosuojaprosessit on kuvattu ja hyväksytty